

Étude d'optimisation des processus – Analyse préliminaire

Ce questionnaire me permet de comprendre votre organisation afin d'évaluer si des solutions d'intelligence artificielle peuvent vous faire gagner du temps et optimiser votre travail.

À l'issue de cet audit, vous recevrez une analyse personnalisée des gains de temps possibles dans votre activité.

Durée estimée : 10 à 15 minutes.

Aucune donnée sensible ne sera exploitée en dehors de cette étude.

** Indique une question obligatoire*

Section 1 – Informations générales

1. Votre nom et prénom *

2. Quel est votre poste ou votre activité ? *

3. Depuis combien d'années exercez-vous ce métier ?

4. Combien de personnes travaillent avec vous ?

Une seule réponse possible.

☐ 1

☐ 2 à 5

☐ 6 à 10

☐ plus de 10

Section 2 – Organisation du travail

5. Décrivez brièvement une semaine de travail typique. *

6. Quels outils utilisez-vous actuellement dans votre travail ? *

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ Outlook / Gmail
- ☐ Excel / Google Sheets
- ☐ Word / Google Docs
- ☐ Logiciel métier (assurance, ERP, CRM...)
- ☐ Notion
- ☐ Trello / outil de gestion
- ☐ Autre : _____

7. Utilisez-vous des IA ? *

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ ChatGpt
- ☐ Copilot (Microsoft Suite 365 version famille, entreprise)
- ☐ Copilot gratuit
- ☐ Mistral Le Chat
- ☐ Qwen
- ☐ Perplexity
- ☐ DeepSeek
- ☐ Gemini
- ☐ Je n'utilise pas d'IA
- ☐ Autre : _____

8. Quelles sont les tâches qui prennent le plus de temps ? *

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ Répondre aux emails
- ☐ Téléphone / relation client
- ☐ Saisie administrative
- ☐ Recherche d'informations
- ☐ Rédaction de documents
- ☐ Gestion des dossiers
- ☐ Organisation / planification
- ☐ Autre : _____

9. Combien d'heures par semaine estimez-vous consacrer à ces tâches répétitives ?

"Pensez à la saisie, aux emails, aux relances..."

Une seule réponse possible.

- ☐ moins de 2h
- ☐ 2 à 5h
- ☐ 5 à 10h
- ☐ plus de 10h
- ☐ Je ne sais pas vraiment

Section 3 – Documents et informations

10. Quels types de documents ou informations traitez-vous régulièrement ? *

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ Emails clients ou fournisseurs
- ☐ Documents administratifs
- ☐ Devis ou propositions commerciales
- ☐ Factures
- ☐ Contrats
- ☐ Tableaux Excel ou Google Sheets
- ☐ Documents PDF
- ☐ Rapports ou comptes rendus
- ☐ Photos ou documents techniques
- ☐ Messages clients (SMS, WhatsApp...)
- ☐ Autre : _____

11. Combien d'emails reçus traitez-vous par semaine ? *

Une seule réponse possible.

- ☐ moins de 20
- ☐ 20 à 50
- ☐ 50 à 100
- ☐ 100 à 200
- ☐ Autre : _____

12. Quelle action vous prend le plus de temps avec ces documents ? *

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ Lire et analyser les informations
- ☐ Rechercher une information
- ☐ Saisir ou recopier des données
- ☐ Rédiger des réponses
- ☐ Classer ou organiser
- ☐ Transmettre les informations
- ☐ Autre : _____

13. Combien de documents (PDF, Word, Excel, devis, factures...) traitez-vous par semaine ? *

Une seule réponse possible.

- ☐ Moins de 10
- ☐ 10 à 30
- ☐ 30 à 60
- ☐ Plus de 60
- ☐ Autre :

Section 4 – Difficultés rencontrées

14. Qu'est-ce qui vous frustre le plus dans votre façon de travailler actuellement ? *

Réponse libre

15. Avez-vous parfois l'impression de perdre du temps sur des tâches administratives ?

Une seule réponse possible.

- ☐ Oui souvent
- ☐ Parfois
- ☐ Rarement
- ☐ Jamais
- ☐ Autre :

16. Qu'est-ce qui vous a freiné jusqu'ici à adopter efficacement des outils IA

Une seule réponse possible.

- ☐ Manque de temps pour se former
- ☐ Pas sûr du ROI (Retour sur investissement)
- ☐ Problèmes de confidentialité
- ☐ Je ne savais pas par où commencer
- ☐ Autre :

17. Quels sont vos principaux objectifs si vous adoptiez l'IA ?

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ Gagner du temps
- ☐ Réduire la charge administrative
- ☐ Mieux organiser les informations
- ☐ Améliorer les réponses clients
- ☐ Automatiser certaines tâches
- ☐ Autre : _____

18. Si vous pouviez supprimer une tâche de votre travail, quelle serait-elle ?

Section 5 - Optimisation et automatisation

19. Souhaiteriez-vous tester des solutions simples d'optimisation ou d'automatisation ?

Automatiser les tâches et processus répétitifs, gourmands en données et à base de règles, avec un minimum d'intervention humaine

Une seule réponse possible.

- ☐ Oui
- ☐ Peut-être
- ☐ Non
- ☐ Autre : _____

20. Seriez-vous ouvert à utiliser de nouveaux outils si cela vous faisait gagner du temps ? *

Une seule réponse possible.

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Ne sait pas

21. Travaillez-vous sur un ordinateur (ou autre matériel) administré par un service informatique d'entreprise ou qui comporte des restrictions (pare-feu, Vpn...) ? *

Une seule réponse possible.

- ☐ Oui
- ☐ Non
- ☐ Autre :

22. Vous cherchez à agir... *

Question sur l'urgence / timing

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ Maintenant
- ☐ Dans 1 à 3 mois
- ☐ Je me renseigne pour plus tard

23. Quel budget pourriez-vous affecter à vos projets IA ? *

Plusieurs réponses possibles.

- ☐ En 1 fois (SAV, sans maintenance, ni mises à jour)
- ☐ En plusieurs fois (pour étaler les paiements)
- ☐ En abonnement (afin de maintenir une veille de mes outils et les mises à jours nécessaires)

24. et quel montant pourriez-vous affecter à votre choix ?

Une seule réponse possible.

- ☐ Moins de 500€
- ☐ 500 à 1 500€
- ☐ 1 500 à 3 000€
- ☐ Je ne sais pas encore

25. Souhaitez-vous être recontacté ? *

Accepteriez-vous une prise de contact de 20 minutes env. pour analyser les résultats ?

Une seule réponse possible.

- ☐ par téléphone
- ☐ par mail
- ☐ SMS
- ☐ Autre :

26. Votre numéro de téléphone / Email *

Merci, c'est parfait 🎯

Votre audit est entre de bonnes mains. Sur la base de vos réponses, je vais identifier les tâches où l'IA peut vous faire gagner du temps **concrètement** — pas de la théorie, des solutions adaptées à votre façon de travailler.

Prochaine étape : je vous recontacte sous 48h (selon votre choix de contact) pour un échange de 20 minutes, sans engagement, pour vous présenter ce que j'ai identifié.

Si vous avez une question en attendant vous pouvez l'envoyer par e-mail à contact@lsi33.com en précisant vos Nom et Prénom que je puisse vérifier par rapport à votre questionnaire.

A bientôt, Loïc

Ce contenu n'est ni rédigé, ni cautionné par Google.

Google Forms